



Gemeinde Rimbach

Landkreis Cham

Die Gemeinde Rimbach sucht zum 01. Juli 2024 eine/n

Mitarbeiter/in in der

Tourist-Info und Verwaltung (m/w/d)

in Teilzeit

Wir erwarten:

- Eine erfolgreich abgeschlossene **Ausbildung im Tourismus- oder Verwaltungsbereich**
- Kundenorientiertes und serviceorientiertes Auftreten
- Vielseitiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Leistungs- und Einsatzbereitschaft sowie Flexibilität
- Bereitschaft zu Sitzungs- und Wochenenddiensten und Teilnahme an Messen
- Berufliche Erfahrungen im Bereich der kommunalen Verwaltung wären vorteilhaft
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit Windows (MS Office), idealerweise grafische Grundkenntnisse
- Führerschein Klasse B
- Ortskenntnisse und ehrenamtliches Engagement wären wünschenswert

Wir bieten:

- Ein Arbeitsverhältnis mit einer interessanten, vielseitigen und anspruchsvollen Tätigkeit
- Tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD)
- Ein kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld
- Fortbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie uns bitte **bis zum 19. April 2024** an Gemeinde Rimbach, Hohenbogenstr. 10, 93485 Rimbach oder per Mail an poststelle@gemeinde-rimbach.de.

Bei Rückfragen können Sie sich an 09941/9400-15 wenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Heinz Niedermayer
Erster Bürgermeister

